

## 郵送による戸籍謄本・抄本等の請求方法

請求書に必要事項を記入し、次の必要書類等を同封ください。

※戸籍謄本等に記載されている本人、配偶者、直系尊属、直系卑属の方は最寄りの市区町村の窓口でも戸籍謄本等を請求できます。ただし発行できない証明書もありますので、詳しくは本籍地の市区町村へお問合せください。

◎ **手数料** 郵便局の定額小為替を同封してください。  
標準手数料

|           |    |      |
|-----------|----|------|
| 戸籍謄本・抄本   | 1通 | 450円 |
| 除籍（原戸籍）謄本 | 1通 | 750円 |

（市区町村により各種証明書の手数料が異なることがあります。また、法令の規定等により手数料を免除して交付できる場合がありますので、あらかじめ本籍地の市区町村に確認してください。）

※お釣りのないよう同封ください。お釣りの発生により、書類一式ご返送させていただく場合がございます。

◎ **本人確認書類のコピー**  
（運転免許証・顔写真付マイナンバーカード・旅券等）

◎ **返信用封筒** 住所氏名を記入し切手を貼ってください。  
2通以上の場合や、古い除籍だと料金不足になることがありますので、余分に切手を同封してください。  
郵送の場合、通常10日間位かかります。お急ぎの方は速達をご利用になるか、直接窓口で請求してください。

◎ **相続手続等で親族の戸籍を請求する場合、対象者との関係がわかる戸籍等・根拠書類のコピー。**

※ その他不明点については**本籍地**の市区町村にご相談ください。

神奈川県足柄上郡中井町税務町民課 TEL0465(81)1114(直通)

## 戸籍謄本・抄本等請求書（郵送）

長様 令和 年 月 日

|                                                |                      |                |                                                |   |  |
|------------------------------------------------|----------------------|----------------|------------------------------------------------|---|--|
| 請求する戸籍                                         | 本籍                   |                |                                                |   |  |
|                                                | 筆頭者氏名                | (生年月日 年 月 日)   |                                                |   |  |
|                                                | 誰のですか                | (抄本のときは必要な人の名) |                                                |   |  |
| 何が必要ですか？                                       | 1. 戸籍謄本<br>(450円)    | 通              | 5. 身分証明<br>(300円)                              | 通 |  |
|                                                | 2. 戸籍抄本<br>(450円)    | 通              | 6. 戸籍の附票<br>(300円)                             | 通 |  |
|                                                | 3. 除籍謄本<br>(750円)    | 通              | ※下記の事項について、必要な場合は□内にレをしてください。チェックがない場合は省略されます。 |   |  |
|                                                | 4. 改製原戸籍謄本<br>(750円) | 通              | □戸籍の表示（本籍、筆頭者）<br>□在外選挙登録地（登録がある方のみ）           |   |  |
| ※ 電算化された市区町村においては、謄本を全部事項証明書、抄本を個人事項証明書と読み替える。 |                      |                |                                                |   |  |

|           |                                    |     |  |
|-----------|------------------------------------|-----|--|
| 請求者（ほしい人） | 住所                                 |     |  |
|           | 氏名<br>ふりがな                         |     |  |
|           | 電話                                 | ( ) |  |
| 請求資格      | ① 本人 ② 夫、妻、子、孫、父母、祖父母<br>③ その他 [ ] |     |  |
| 使みいち      | 資格③の場合のみ（具体的に）                     |     |  |

〔注意〕 偽りその他不正の手段により交付を受けたときは、5万円以下の過料に処せられます。

請求書に必要事項を記入し、送付してください。